REPUBLIKA HRVATSKA
PRVA OSNOVNA ŠKOLA
Bolnička 11, 47300 Ogulin
OIB: 59388217077
Telefon: +385 (0) 47 811 188
E-mail: tajnistvo@os-prva-ogulin.skole.hr
KLASA: 112-10/26-02/25
URBROJ: 2133-26-26-3
Ogulin, 09. studenog 2026.

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23), odredbi Statuta Prve osnovne škole, članka 5. Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno - tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi ("Narodne novine", broj: 40/14., 71/25. i 74/25.) te članaka 6. i 7. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja Prve osnovne škole (u daljnjem tekstu: Pravilnik), ravnateljica Prve osnovne škole raspisuje

NATJEČAJ
ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA

- **SPREMAČ/ICA**, 1 izvršitelj/ica, na **puno (40/40), neodređeno radno vrijeme**

Uvjeti za popunu radnog mjesta:
Uz opći uvjet za zasnivanje radnog odnosa, sukladno općim propisima o radu, kandidati za prijem u radni odnos moraju ispunjavati i posebne uvjete utvrđene Pravilnikom o djelokrugu rada tajnika te administrativno - tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi ("Narodne novine", broj: 40/14., 71/25. i 74/25.), Pravilnikom o radu Prve osnovne škole te Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta

U radni odnos ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj 87/08, 86/09, 91/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23).

Kandidati su obvezni dostaviti sljedeću dokumentaciju:
- vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj
- životopis
- diploma odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi
- dokaz o državljanstvu
- uvjerenje da nije pod istragom i da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona, **ne starije od dana raspisivanja natječaja**
- elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje **ne starije od dana raspisivanja natječaja**

U prijavi na natječaj potrebno je naznačiti za koje radno mjesto se kandidat prijavljuje te osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela, e-mail adresa).

Kandidati potrebne dokumente dostavljaju isključivo u preslikama, koje se neće vraćati. Nakon odabira kandidata, a prije sklapanja ugovora o radu odabrani kandidat dužan je sve navedene priloge odnosno isprave dostaviti u izvorniku ili u preslici ovjerenoj od strane javnog bilježnika sukladno Zakonu o javnom bilježništvu (Narodne novine broj 78/93, 29/94, 162/98, 16/07, 75/09, 120/16, 57/22).

Na natječaj se ravnopravno mogu javiti osobe oba spola.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji
Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:
https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata
Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:
https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf

Osoba koja ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju odredbe članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) da uz prijavu na natječaj dostavi dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom, odgovarajuću javnu ispravu o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.)

https://www.zakon.hr/z/493/Zakon-o-profesionalnoj-rehabilitaciji-i-zapo%C5%A1ljavanju-osoba-s-invaliditetom

Kandidat koji je stekao inozemnu obrazovnu kvalifikaciju u inozemstvu dužan je u prijavi na natječaj priložiti rješenje nadležnog tijela o priznavanju potpune istovjetnosti/priznavanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija u skladu sa Zakonom o priznavanju i vrednovanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija (Narodne novine br. 69/22) ili rješenje u skladu sa Zakonom o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija (Narodne novine br. 82/15, 70/19, 47/20 i 123/23).

Kandidat koji je pravodobno dostavio potpunu prijavu sa svim prilozima odnosno ispravama i ispunjava uvjete natječaja dužan je pristupiti procjeni odnosno testiranju prema odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja Prve osnovne škole.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati, te se osobe koje podnesu takve prijave ne smatraju kandidatima prijavljenim na natječaj.

Sukladno odredbama čl. 7. st. 12. i čl. 12. st. 4. Pravilnika o postupku i načinu zapošljavanja Prve osnovne škole, termin i način održavanja procjene kandidata prijavljenih na natječaj će se objaviti na web stranici Škole. Kandidati se neće posebno pozivati te ukoliko ne pristupe procjeni, smatrat će se da su odustali od prijave na natječaj.

Osobe koje ne ulaze na listu kandidata Škola ne obavještava o razlozima istog.

Sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka broj (EU) 2016/679 i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN br. 42/18) svi dokumenti dostavljeni na natječaj poslani su slobodnom voljom kandidata te se smatra da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka, a koji će se obrađivati i objaviti na mrežnim stranicama Škole, isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka.

Prijave s dokumentacijom u zatvorenoj omotnici dostaviti neposredno ili poštom na adresu: **PRVA OSNOVNA ŠKOLA, BOLNIČKA ULICA 11, 47300 OGULIN, s naznakom „za natječaj – SPREMAČ/ICA**, na **puno (40/40), neodređeno radno vrijeme ili elektronskim putem na adresu: tajnistvo@os-prva-ogulin.skole.hr**

Rok za podnošenje prijava je osam dana od dana objave ovog natječaja na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Škole.

Natječaj je objavljen na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područni ured Karlovac, Ispostava Ogulin i na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Škole dana **09. studenog 2026. godine.**

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku putem web stranice Škole sukladno čl. 21. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja Prve osnovne škole.

Ravnateljica
Ivona Perković, dipl. theol.